

# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11



ISTITUTO COMPRESIVO  
"GIOVANNI XXIII"  
S. FERDINANDO DI PUGLIA  
Prot. 0000725 del 07/03/2019  
06-12 (Uscita)

San Ferdinando di Puglia, 07/03/2019

## BANDO di selezione

### REFERENTE per la VALUTAZIONE - FIGURA INTERNA

#### IL DIRIGENTE

per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE di cui Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto-Azione A- Cittadinanza Digitale (Progetto "Pensiero computazionale e creatività digitale" e "Cittadinanza digitale") nelle scuole del I Ciclo

Codice progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2018- 731 "THE CODING IN MY SCHOOL"-CUP B57I18052270007**

#### IL DIRIGENTE

- Visto il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Visto l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto-Azione A- Cittadinanza Digitale (Progetto "Pensiero computazionale e creatività digitale" e "Cittadinanza digitale") nelle scuole del I Ciclo;
- Vista l'azione di disseminazione della dirigenza con cui si esplicita la connessione delle finalità del PON FSE in oggetto alle priorità del PTOF Piano Triennale dell'Offerta Formativa nonché con le priorità ed i traguardi evidenziati nel RAV Rapporto di Autovalutazione e con il conseguente PdM Piano di Miglioramento dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di Puglia;
- Viste la Delibere del Collegio Docenti n.9 del 23/03/2017 e la Delibera Consiglio d'Istituto n.9 del 24/03/2017 con cui gli OO.CC. determinavano la necessità ed opportunità di aderire alle azioni messe a bando;
- Vista la istruzione formale della candidatura al predetto avviso da parte di questa Istituzione scolastica ed il suo inoltro effettuato il 18/05/2017;
- Vista la Nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 25954 del 26/09/2018 con cui l'Autorità di Gestione PON ha pubblicato la graduatoria definitiva regionale dei progetti FSE riferiti all'Avviso in oggetto indicato;
- Vista la nota prot. AOODGEFID/28250 del 30/10/2018, lettera di autorizzazione del progetto con codice 10.2.2A- FSEPON-PU-2018-731
- Vista la delibera 7 del Consiglio di Istituto del 30 gennaio 2018 di assunzione a bilancio E.F. 2018 del finanziamento autorizzato;
- Visto che lo stesso progetto è stato inserito nel Programma Annuale e.f. 2019;
- Vista la delibera 7 del Consiglio di Istituto 30/01/2018 di approvazione dei criteri per le procedure di individuazione e selezione di Tutor e Referenti per la Valutazioni e per l'individuazione, selezione e reclutamento Esperti che effettueranno la formazione;
- Visto il DLgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto il Dlgs 50/2016 del 18 aprile Nuovo Codice degli Appalti e il Dlgs 56/2017;
- Visto il Dlgs 33/2013 del 14 marzo "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 2 del 2/2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Vista la Nota MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- Vista la Nota MIUR di "Integrazioni e chiarimenti" n° AOODGEFID/3061 del 18/02/2016;
- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- Vista la Nota MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 02 agosto 2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
- Premesso che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi della figura di n. 01 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE avente competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento

# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

EMANA

il presente bando, in esecuzione del Progetto in intestazione, di cui la premessa è parte integrante.

## Art.1. Oggetto dell'Avviso

1. L'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di Puglia seleziona **1 figura di REFERENTE per la VALUTAZIONE** per la realizzazione dei Moduli del Progetto di seguito indicato:  
- Progetto **10.2.2A- FSEPON-PU-2018- 731 "THE CODING IN MY SCHOOL"**

n	Obiettivo specifico	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Tipologia di Destinatari	Numero di destinatari	Ore
<b>MODULO 1</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	<i>Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale</i>	<b>PLAY CODING 1</b>	Alunni scuola primaria	20	30
<b>MODULO 2</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	<i>Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale</i>	<b>IT'S TIME OF CODING 1</b>	Alunni scuola Primaria	20	30
<b>MODULO 3</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	<i>Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale</i>	<b>PLAY CODING 2</b>	Alunni scuola Secondaria di I grado	20	30
<b>MODULO 4</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	<i>Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale</i>	<b>IT'S TIME OF CODING 2</b>	Alunni scuola Secondaria di I grado	20	30

2. Come da Nota MIUR **Prot. 34815 del 2 agosto 2017** questa istituzione Scolastica indirizza il presente Avviso al **reclutamento delle professionalità interne all'Istituzione Scolastica** corrispondenti allo specifico percorso formativo che siano in grado di adempiere all'incarico e che dichiarino la loro disponibilità.

## Art.2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Sono ammessi alla selezione come **REFERENTE per la VALUTAZIONE**, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

1. Essere docenti, con contratto a tempo indeterminato in primis dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII".
2. Possedere titoli culturali e professionali valutabili nella tabella dell'allegato 2.
3. Possedere comprovate conoscenze informatiche
4. Avere abilità relazionali
5. Avere capacità **GESTIONE ORGANIZZATIVA delle prassi di VALUTAZIONE** in particolare quelle mediate da piattaforme digitali
6. Possedere competenze di **GESTIONE documentale**
7. Corrispondere secondo veridicità alle dichiarazioni di responsabilità prodotte nella domanda

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

## Art.3. Titoli e competenze del REFERENTE per la VALUTAZIONE richiesto

1. Il **REFERENTE per la VALUTAZIONE** deve possedere uno dei seguenti titoli di accesso:
  - Laurea** : Laurea relativa alla Classe di concorso A-22 Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado, A-28 Matematica e scienze, Laurea relativa alla Classe di concorso, AB25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (Inglese); AA25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (Francese), A-30 Musica nella scuola secondaria di I grado, A-01 Arte e immagine nella scuola secondaria di I grado, A-49 Scienze motorie e sportive nella scuola secondaria di I grado, A-56 Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado, A-60 Tecnologia nella scuola secondaria di I grado, Laurea in Scienze della Formazione Primaria per l'indirizzo di insegnanti di scuola primaria (la laurea è abilitante sia per la scuola dell'Infanzia che per la Primaria come da DM 249/2010)
  - Diploma**: 1) Diploma di istituto magistrale (ex CM 130 del 2/8/2001 connesso ad abilitazione conseguita all'insegnamento) ; 2) Diplomi di scuola secondaria di II grado che consentono la partecipazione a concorsi per posti nella scuola primaria connesso ad abilitazione conseguita all'insegnamento

L'insegnamento di sostegno non costituisce una specifica classe di concorso, ma è articolato in diverse "aree" di insegnamento alle quali si accede a seconda della specifica classe di concorso per la quale si è abilitati. Nella scuola secondaria di I grado vi è un'unica

"area" (AD00), alla quale si accede quindi con tutte le abilitazioni inerenti ad una delle classi di concorso relative alla scuola secondaria di primo grado. Nella scuola secondaria di secondo grado, l'insegnamento di sostegno è articolato in quattro "aree" disciplinari differenti: l'area scientifica AD01; l'area umanistico-linguistico-letteraria AD02; l'area tecnico- professionale-artistica AD03; l'area psicomotoria AD04. A seconda del tipo di abilitazione, l'insegnante in possesso del titolo di sostegno può accedere ad una delle quattro aree. Sulla base di specifica Tabella di Corrispondenza si definisce l' area disciplinare a cui dà accesso una determinata abilitazione. Le Lauree relative alle Classi di concorso corrispondenti alle Aree disciplinari per il sostegno AD00 Sostegno nella scuola media, AD01 Sostegno - Area disciplinare scientifica nella scuola secondaria di II grado, AD02 Sostegno - Area disciplinare umanistica nella scuola secondaria di II grado, scientifica, AD03 Area disciplinare tecnica-professionale nella scuola secondaria di II grado, AD03 Area disciplinare artistica e psicomotoria nella scuola secondaria di II grado, sono già configurate nelle lauree della detta Tabella di Corrispondenza.

## Art.4. Compiti ed obblighi

Il **REFERENTE per la VALUTAZIONE** selezionato ed eventualmente incaricato è tenuto a:

1. **Cooperare** con DS, DSGA e con le figure Referenti di Progetto - l'ESPERTO, il TUTOR ed opportunamente il GOP Gruppo Operativo di Piano - al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività a partire dall'implementazione del bilancio di competenze; collaborare per il rispetto del cronoprogramma prefissato, la gestione del tempo, il coordinamento tra i vari MODULI di intervento.
2. **Partecipare agli incontri** propedeutici alla realizzazione delle attività, e agli incontri in itinere che il GOP Gruppo Operativo di Progetto riterrà necessari.
3. **Inserire nella Piattaforma del sistema di Gestione degli interventi**, appena abilitati all'accesso per il ruolo di pertinenza, i dati di propria competenza relativi all'attività svolta per la realizzazione del Piano nel sistema di monitoraggio dei Piani, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte, indicando l'orario d'inizio e fine della azione di valutazione e immissione dati in relazione all'incarico assunto, producendo la documentazione relativa.
4. **Contribuire** ad accertare la correttezza e completezza dei dati preliminari e dei metadati quali l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo.
5. **Coordinare** l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto
6. **Coordinare**, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati e garantire la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze.
7. **Essere punto di riferimento** dell'ESPERTO e del TUTOR per le esigenze organizzative dipendenti dagli aspetti di valutazione dei vari MODULI quali gli outlook necessari per controllare il corretto procedere dell'intervento verso gli obiettivi prefissati ovvero la segnalazione di una necessità di correzione di strategia formativa in itinere.
8. **Raccogliere dati osservativi** sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all' autovalutazione dei risultati raggiunti.
9. **Raccogliere dati osservativi** sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
10. **Elaborare strumenti di analisi VALUTAZIONALE** dei dati raccolti ed eventuali INDICATRI di processo, al fine di controllare l'andamento dei MODULI in correlazione agli obiettivi da raggiungere
11. **Consentire** nel miglior modo possibile la fondamentale azione di connessione del TUTOR **con i Consigli di Classe** di appartenenza dei corsisti per con la Funzione Strumentale per i Servizi agli studenti per monitorare la ricaduta dell'intervento specie in termini di valutazione.
12. **Curare** personalmente che ciascun atto formale di propria competenza **rispetti i doveri di pubblicità** e riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il progetto PON.
13. **Garantire** l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.
14. **Relazionare** circa le proprie attività fornendo dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'intervento, producendo un report finale sul modulo svolto.
15. **Monitorare** l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali per la parte di sua competenza:
16. **Effettuare con competenza e diligenza** le azioni di propria competenza relative all'intervento.

## Art.5. Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

1. **Inoltro.** Ai fini della corretta presentazione dell'istanza di partecipazione la domanda:
  - va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Giovanni XXIII" Via Ofanto 29, 76017 San Ferdinando di Puglia (BT);
  - deve riportare esplicita indicazione scritta della dicitura "**SELEZIONE REFERENTE per la VALUTAZIONE PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.** prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 Codice progetto **10.2.2A- FSEPON-PU-2018- 731 "THE CODING IN MY SCHOOL"-CUP B57I18052270007** (Tale indicazione va scritta sulla busta in caso di invio di domanda cartacea ovvero nella casella "oggetto" in caso di invio di domanda per PEC Posta Elettronica Certificata);
  - va fatta pervenire:
    - se cartacea, in busta chiusa e sigillata con apposizione di firma sui lembi, mediante invio di raccomandata a/r ovvero mediante consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto;
    - se digitale, mediante invio effettuato con P.E.C. Posta Elettronica Certificata alla casella di posta certificata dell'istituzione: **fgic871016@pec.istruzione.it**

- osservando rigorosamente i termini di scadenza ossia **entro, e non oltre, le ore 12:00 del 14/03/2019**. Le candidature che dovessero pervenire oltre tale termine non saranno accettate. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito
  - In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi.  
Sarà condizione di esclusione la mancanza, *se la domanda è cartacea*, della firma in calce ovvero, *se la domanda è digitale* e inviata per email, l'assenza di firma digitale *almeno* debole;
- 2. Dichiarazioni.** Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:
- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza ed indirizzo e recapito telefonico
  - di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso,
  - di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni
  - di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
  - di dare il consenso al trattamento dei dati personali
- 3. Allegati.** Alla domanda dovrà essere allegato:
- il *curriculum vitae* in formato europeo;
  - la tabella di valutazione titoli (modulo di cui all' allegato 2) debitamente compilata;
  - copia del documento di riconoscimento personale.

## Art.6. Selezione delle domande

1. La selezione delle domande verrà effettuata dal G.O.P. che provvederà a comparare i curricula e tutte le documentalità richieste secondo i criteri previsti dalla rispondenza agli articoli 1,2 e 3 del presente bando.
2. Il G.O.P. può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata.
3. Non saranno presi in considerazione titoli di studio, professionali e culturali diversi da quelli richiesti.
4. La mancata compilazione della tabella di valutazione titoli è motivo di esclusione.
5. La mancata presentazione del curriculum vitae in formato europeo è motivo di esclusione.
6. Nel caso in cui il curriculum vitae fosse stato consegnato, per altre motivazioni, negli ultimi sei mesi presso l'amministrazione dell'istituto, il candidato può ometterne l'allegazione indicando esplicitamente lo stesso come precedente. E' interesse del candidato presentare curriculum aggiornato.

## Art.7. Approvazione della graduatoria

1. Al termine della selezione il G.O.P. ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.
2. Gli esiti della selezione saranno anche comunicati direttamente ai candidati prescelti.
3. Gli interessati possono presentare reclamo al G.O.P. entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 10° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.
4. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervenga emendamento in "autotutela".
5. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.
6. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" a norma dell'art. 54 del Dlgs 165/2001 del 30 marzo, pena la risoluzione del contratto.
7. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formati ivi previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione

## Art.8. Conferimento dell'incarico

1. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola richiesta per ogni progetto purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.
2. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, sia per causa di forza maggiore, sia per rispetto dei vincoli del bando (in particolare il numero di corsisti frequentanti inferiore al limite consentito), sia per cause imputabili ai **REFERENTE per la VALUTAZIONE** che pregiudichino il legale o opportuno proseguimento del progetto.

## Art.9. Durata dell'incarico

1. Due moduli sono da espletarsi nel periodo MARZO 2019 - AGOSTO 2019, articolati ognuno in ore 30, gli altri due moduli entro il 31 agosto 2020.
2. Il **REFERENTE per la VALUTAZIONE** individuato per ogni progetto dovrà garantire le attività necessarie all'attuazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale come già specificato.
3. Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

## Art.10. Compenso

Il compenso attribuito corrisponderà” e max **40** ore per il progetto **10.2.2A- FSEPON-PU-2018- 731 “THE CODING IN MY SCHOOL”-CUP B57I18052270007**

1. La retribuzione oraria lordo - stato è di **€ 23,22** ossia come onnicomprensiva dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello Stato.
2. Per nessuna figura è ammissibile alcuna indennità di trasferta o altre forme di rimborso spese.
3. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l’effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.
4. In caso di interruzione dell’incarico sia per cause imputabili al **REFERENTE per la VALUTAZIONE** sia per cause di forza maggiore, non viene riconosciuto altro che il compenso spettante esclusivamente per le ore di attività già svolte.
5. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.
6. Il **REFERENTE per la VALUTAZIONE** dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## Art.11. Trattamento dei dati

Ai sensi del GDPR 679/2016 l’Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

## Art.12. Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA Sig. Nunzia Caterina BORRACCINO che potrà essere contattata per eventuali chiarimenti ai seguenti recapiti: tel. 0883/621186 in orario d’ufficio (ore 11.00-13.00) dal lunedì al sabato.

## Art.13. R.U.P. Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi del Dlgs 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Antonio CATAPANO quale Responsabile Unico del Procedimento.

## Art.14. Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

IL DIRIGENTE SCOL.CO REGGENTE  
Dott. prof. Antonio CATAPANO  
*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*  
*Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa*

# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

## Allegato 1. Modulo di Domanda

### DOMANDA di partecipazione al ruolo di REFERENTE INTERNO per la VALUTAZIONE

per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE di cui Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto-Azione A- Cittadinanza Digitale (Progetto "Pensiero computazionale e creatività digitale" e "Cittadinanza digitale") nelle scuole del I Ciclo

Codice progetto **10.2.2A- FSEPON-PU-2018- 731 "THE CODING IN MY SCHOOL"-CUP B57I18052270007**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" San Ferdinando di Puglia

La/Il sottoscritto/a	Cognome		Nome	
nata/o a		CAP		provincia
il	residente a			provincia
In via/piazza			C.F.	
telefono		cellulare		
e-mail PEO			e-mail PEC	

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura di selezione della figura di **REFERENTE per la VALUTAZIONE INTERNO** per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE di cui Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto-Azione A- Cittadinanza Digitale (Progetto "Pensiero computazionale e creatività digitale" e "Cittadinanza digitale") nelle scuole del I Ciclo

Codice progetto **10.2.2A- FSEPON-PU-2018- 731 "THE CODING IN MY SCHOOL"-CUP B57I18052270007**

A tal fine

DICHIARA

di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso,  
di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni  
di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale  
di dare il consenso al trattamento dei dati personali  
di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata prima della pubblicazione del presente bando;  
di possedere competenze informatiche;  
di dare la propria disponibilità in relazione al calendario predisposto dal GOP;  
di impegnarsi inoltre a rispettare i compiti connessi alla figura in oggetto.  
di concorrere alla **procedura di selezione** in qualità di **REFERENTE per la VALUTAZIONE** per TUTTI i MODULI DEL PROGETTO:

n	Obiettivo specifico	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Tipologia di Destinatari	Numero di destinatari	Ore
<b>MODULO 1</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale	<b>PLAY CODING 1</b>	Alunni scuola primaria	20	30
<b>MODULO 2</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale	<b>IT'S TIME OF CODING 1</b>	Alunni scuola Primaria	20	30
<b>MODULO 3</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale	<b>PLAY CODING 2</b>	Alunni scuola Secondaria di I grado	20	30
<b>MODULO 4</b>	10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Sviluppo pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale	<b>IT'S TIME OF CODING 2</b>	Alunni scuola Secondaria di I grado	20	30

Data .....

Firma.....

# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J11

Allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione);
- Griglia compilata per la valutazione dei titoli al ruolo di **REFERENTE per la VALUTAZIONE** (una per tutti i MODULI del progetto)
- Fotocopia documento d'identità valido

## Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, preso atto dei contenuti del Bando di Selezione e delle condizioni in esso contenute, dichiara che quanto riportato o in precedenza risulta veritiero e di essere consapevole delle sanzioni civili e penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Firma

Data .....

.....

## Privacy

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del gdpr 679/2016, dichiara di essere informato e consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Lo/a scrivente si impegna comunque, qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, a documentare quanto fin qui dichiarato.

Il/La sottoscritto/a autorizza ad assumere informazioni in merito alle esperienze di **REFERENTE della VALUTAZIONE PON** dichiarate.

Firma

Data .....

.....

# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J1I

## Allegato 2. Tabella valutazione titoli

A	TITOLI CULTURALI	valutazione	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio assegnato
1	<p>Titolo di Livello 5 del EQF</p> <p>Diploma di istituto magistrale ( ex CM 130 del 2/8/2001) connesso ad abilitazione conseguita all'insegnamento</p>	<p>max punti 6</p> <p>Punti 6 per votazione 60/60 (precedente a riforma dell'esame di Stato del II ciclo) o 100/100 con menzione</p> <p>Punti 5 per votazione 60/60 o 100/100</p> <p>Punti 3 per votazione da 43/60 a 59/60 ovvero da 81/100 a 99/100</p> <p>Punti 2 per votazione da 37/60 a 42/60 ovvero da 71/100 a 80/100</p> <p>Punti 1 per votazione pari a 36/60 o fino a 70/100</p>		
	<p>Titolo di Livello 5 del EQF</p> <p>Diploma di scuola secondaria di II grado che consente la partecipazione a concorsi per posti nella scuola primaria connesso ad abilitazione conseguita all'insegnamento (in alternativa al punteggio di cui al titolo 1)</p>	<p>max punti 6</p> <p>Punti 6 per votazione 100/100 con menzione</p> <p>Punti 5 per votazione 100/100</p> <p>Punti 3 per votazione da 81/100 a 99/100</p> <p>Punti 2 per votazione da 71/100 a 80/100</p> <p>Punti 1 per votazione fino a 70/100</p>		
2	<p>Titolo di Livello 6 del EQF</p> <p>LT Laurea triennale (DM 270/2004) coerente con il PON pari a 180 CFU</p> <p>Titoli equivalenti a LT (diploma ISEF; diploma AFAM, lauree straniere</p>	punti 3		

	riconosciute da convenzioni)			
	Ulteriore LT Laurea triennale (ammessa una sola atra laurea)	punti 2		
3	<p>Titolo equivalente al Livello 8 del EQF</p> <p>DL "Diploma di Laurea" vecchio ordinamento (R.D. 1269/1938) coerente con il PON</p> <p>equivalenti a 300 CFU come da DM 9/7/2007</p> <p>LS "Laurea specialistica" (DM 509/1999)</p> <p>equivalenti a 300 CFU come da DM 9/7/2007</p> <p>(in alternativa al punteggio di cui al titolo 1)</p>	<p>max punti 12</p> <p>Punti 12 per votazione 110 e lode</p> <p>Punti 10 per votazione 110/110</p> <p>Punti 8 per votazione da 100 a 109</p> <p>Punti 7 per votazione da 90 a 99</p> <p>Punti 5 per votazione fino a 89</p>		
	Ulteriore DL o LS (ammessa una sola atra laurea)	punti 4		
4	<p>Titolo equivalente al Livello 8 del EQF</p> <p>LM Laurea Magistrale (Laurea triennale e biennio di specializzazione; DM 270/2004)</p> <p>(in alternativa al punteggio di cui ai titoli 1 e 2)</p>	<p>max punti 12</p> <p>Punti 12 per votazione 110 e lode</p> <p>Punti 10 per votazione 110/110</p> <p>Punti 8 per votazione da 100 a 109</p> <p>Punti 7 per votazione da 90 a 99</p> <p>Punti 5 per votazione fino a 89</p>		
	Ulteriore DL o LS comprese le lauree conseguite all'estero e il 1st Level Master degree o 2nd Level Master degree del livello 7 processo di Bologna riconosciuti dal sistema pubblico di istruzione e formazione italiano (ammesso un solo alto titolo)	punti 4		

### Formazione post-laurea

5	Titolo di Livello 7 del EQF	<p>Master di I livello annuale (60 CFU) o biennale (120 CFU)</p> <p>a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica;</p> <p>b) non pertinenti</p>	<p>max punti 9</p> <p>a) punti 3 per ogni titolo biennale e punti 1,5 per ogni titolo annuale</p> <p>b) punti 1 per ogni titolo annuale e 0,5 per ogni titolo annuale</p>		
	Titoli valutabili da 60 a 120 CFU	<p>Attestato di Corso universitario post-laurea annuali o biennali di perfezionamento o aggiornamento (come da art 6 Legge 341/1990 ed equivalenti a 60 crediti CFU)</p> <p>a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica;</p> <p>b) non pertinenti</p>			
6	Titolo di Livello 8 del EQF	<p>DS Diploma Accademico di specializzazione (Legge 341/1990)</p> <p>DR Dottorato di ricerca (Legge 341/1990)</p> <p>Master di II livello</p> <p>Corsi post-laurea almeno triennali di perfezionamento o aggiornamento (come da art 6 Legge 341/1990) o equivalenti a più di 120 CFU</p>	<p>max punti 12</p> <p>a) punti 4 per ogni titolo</p> <p>b) punti 1 per ogni titolo</p>		
	Titoli valutabili di 180 CFU	<p>a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica;</p> <p>b) non pertinenti</p>			
7	Abilitazioni all'insegnamento coerenti con i moduli per i quali si presenta candidatura		<p>max punti 2</p> <p>punti 1 per ogni titolo</p>		

- Le Borse di studio intese come agevolazione per il merito hanno il solo valore di criterio preferenziale e non danno diritto a punteggio
- I Master privati con i titoli non riconosciuti legalmente dal sistema di istruzione e formazione, hanno solo un valore preferenziale



# Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186 e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> - Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J1I

B TITOLI PROFESSIONALI				
	Tipologia	valutazione	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio assegnato
1	Esperienza di governance scolastica (Collaboratore del DS, Referente di funzioni, iniziative e progetti, Coordinamento di classi o dipartimenti, Funzione Strumentale, ecc)	max punti 20 punti 2 per ogni ruolo ricoperto annualmente		
2	Esperienza di tutoring/mentoring in corsi del primo e del secondo ciclo di istruzione (compreso il tutoring ai neo-assunti)	max punti 30 punti 5 per ogni ruolo ricoperto annualmente		
3	Esperienza di tutoring/mentoring connessi allo svolgimento delle politiche e dei programmi europei per la società della conoscenza e per lo sviluppo del capitale umano	max punti 30 punti 5 per ogni ruolo ricoperto annualmente		
4	Esperienza di progettazione di istituto inerente le tematiche dei moduli o i Piani Integrati e Corsi PON; partecipazione e/o coordinamento di gruppi di lavoro in progetti europei del campo educativo.	max punti 10 punti 1 per ogni esperienza annuale		
5	Anzianità di servizio	max punti 10 punti 5 anzianità di servizio 0-15 anni punti 8 anzianità di servizio 15-35 anni punti 10 anzianità di servizio oltre 35 anni		

c COMPETENZE e CERTIFICAZIONI				
	Tipologia	valutazione	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio assegnato
1	Competenze nelle Lingue Straniere - Inglese	max punti 5 punti 1 CEFR Livello A2 punti 2 CEFR Livello B1 punti 3 CEFR Livello B2 punti 4 CEFR Livello C1 punti 5 CEFR Livello C2		
2	CLIL	max punti 4 punti 4 per abilitazione CLIL		
3	Competenze Informatiche (ECDL Base, ECDL specialistico, EIPASS, PEKIT, Cisco,	max punti 8 punti 1 per certificazione livello base		

	VMware ecc. e altre conformi Quadro di riferimento UNESCO delle Competenze per i Docenti sulle TIC)	punti 2 per certificazione livello specialistico non-LIM punti 3 per certificazione competenze nell'uso della LIM		
4	Partecipazione certificata alle iniziative del PNSD Piano Nazionale della Scuola Digitale	max punti 4 punti 1 per partecipazione certificata		
5	Competenze certificate nelle metodologie e didattiche innovative (progettazione e valutazione per competenze, EAS Episodi di apprendimento situato, didattica metacognitiva, flipped-classroom ecc)	max punti 4 punti 1 per ogni certificazione		

D FORMAZIONE				
	Tipologia	valutazione	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio assegnato
1	Partecipazione documentata e completata a corsi di formazione o aggiornamento - durata di almeno 30 ore - coerenti con i contenuti dell'attività progettuale di riferimento	max punti 6 punti 2 per ogni corso rilasciato da istituzioni statali punti 1 per ogni corso rilasciato da istituzioni non statali ma comunque accreditate dalla Direttiva MIUR 170/2016		
2	Partecipazione documentata e completata a corsi di informatica della - durata di almeno 50 ore	max punti 4 punti 2 per ogni corso		

F ALTRI TITOLI				
	Tipologia	valutazione	Punteggio di Autovalutazione	Punteggio assegnato
1	Pubblicazioni coerenti con i contenuti dell'attività progettuale dei MODULI in riviste classificate ANVUR o con accreditamento analogo.	max punti 3 punti 1 per ogni pubblicazione		

G CURRICULUM				
Il curriculum costituisce documento necessario oltre che per i riferimenti dei titoli valutati con punteggio, anche per il riscontro di quei titoli ed evidenze che hanno valore di criterio preferenziale (come da art. 6 del bando)				

H MATCHING				
La procedura di valutazione prevede, oltre alla attribuzione di punteggio conseguente ai criteri esplicitati nella griglia, l'effettuazione del confronto coordinato per accordare le informazioni ricavate dall'esame della domanda, del curriculum e delle eventuali altre documentalità allegata alle informazioni in possesso di questo istituto, comprese quelle reputazionali favorevoli o sfavorevoli				